



App – Wie gebe ich eine Abwesenheitsnotiz für mein Kind ein?

Mithilfe der **EduPage - App** können Eltern ihr Kind im **Krankheitsfall** bequem über das Smartphone abwesend melden. Die Klassenleitung erhält per Benachrichtigung eine **Abwesenheitsnotiz** für das Kind.

Hinweis: Damit Sie eine Abwesenheitsnotiz einreichen können, muss die Funktion vorher jedoch von der **Klassenleitung freigeschaltet** sein.

In dieser Anleitung zeigen wir, wie über die EduPage-App eine Abwesenheitsnotiz von Eltern eingegeben werden kann.

1. Im Hauptmenü klicken Sie auf das **rote +-Symbol**.



2. Wählen Sie die Option **Abwesenheitsnotiz** aus.



Abwesenheitsnotiz hinzufügen

Verwenden, wenn Ihr Kind im Unterricht fehlt

3. Um eine Abwesenheitsnotiz hinzuzufügen, geben Sie folgende Informationen ein:

- den Abwesenheitsgrund
- voraussichtliche Dauer der Abwesenheit
- und ggfs. die einzelnen Unterrichtsstunden, sofern es nicht ganze Tage betrifft.



4. Klicken Sie auf **Speichern**, um die Abwesenheitsnotiz einzureichen.

5. Danach werden Sie auf die Übersicht der Abwesenheiten Ihres Kindes weitergeleitet.

Hier sehen Sie, ob die Klassenleitung die Abwesenheitsnotiz angenommen bzw. bestätigt hat.

